



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ГАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2020
1549-пА

г.Гай

№

**Об утверждении плана по противодействию коррупции
в администрации Гайского городского округа на 2021-2023 годы**
(в редакции постановления от 25.10.2021 № 1275-пА)

В соответствии с пунктом 42 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования Гайский городской округ Оренбургской области Администрация Гайского городского округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить план по противодействию коррупции в администрации Гайского городского округа на 2021-2023 годы согласно приложению.

2. Руководителям отраслевых органов администрации Гайского городского округа предоставлять отчеты об исполнении плана по противодействию коррупции в администрации Гайского городского округа на 2021-2023 годы ежеквартально не позднее 5 числа месяца следующего за отчетным периодом в отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата – начальника отдела по управлению делами и организационным вопросам.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания, но не ранее чем с 01.01.2021.

Глава Гайского городского округа

О.Ю.Папунин

Приложение
к постановлению администрации
Гайского городского округа
от 24.12.2020 № 1549-пА

План по противодействию коррупции в администрации Гайского городского округа на 2021-2023 годы
(в редакции постановления от 25.10.2021 № 1275-пА)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат реализации
I. Правовые и организационные мероприятия				
1.	Мониторинг муниципальных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления правовых актов, требующих приведения в соответствие с федеральным законодательством, законодательством Оренбургской области в связи с его изменениями, а также устранения пробелов в правовом регулировании	ежеквартально	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации	повышение эффективности правового регулирования отношений в сфере противодействия коррупции в Гайском городском округе; устранение правовых пробелов и противоречий в правовых актах по вопросам противодействия коррупции
2.	Подготовка и организация проведения заседаний Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании Гайский городской округ Оренбургской области	1 раз в полугодие	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации	обеспечение деятельности Совета по противодействию коррупции

3.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами и организациями по вопросам противодействия коррупции	постоянно	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	своевременное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности, а также проведение превентивных мероприятий
II. Профилактика коррупционных правонарушений в администрации Гайского городского округа				
4.	Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы в администрации	постоянно	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	ранняя профилактика коррупционных правонарушений
5.	Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссии администрации Гайского городского округа по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	постоянно	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации	обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в

				обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных законодательством; осуществление мер по предупреждению коррупции
6.	Организация предоставления муниципальными служащими, включенными в соответствующий перечень, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	с 1 января по 30 апреля	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	обеспечение своевременного исполнения обязанности по предоставлению сведений
7.	Организация размещения на официальном сайте администрации Гайского городского округа в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с муниципальными правовыми актами	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для предоставления сведений	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений
8.	Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей	ежегодно, с 1 июня по 31 август	отдел муниципальной службы и кадровой работы	выявление признаков нарушений законодательства о противодействии коррупции

	муниципальной службы, муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений		администрации, отраслевые органы администрации	
9.	<p>Проведение в соответствии с действующим законодательством проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими за замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, а также установленных законодательством запретов, ограничений, требований к служебному поведению (в том числе касающихся порядка сдачи подарков)</p>	<p>при наличии решения Главы Гайского городского округа, руководителя отраслевого органа администрации</p>	<p>отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации</p>	<p>выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений законодательства о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям</p>
10.	<p>Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими требований об уведомлении о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, о сдаче подарка.</p> <p>Осуществление мер по формированию у них негативного отношения к коррупции, в том числе к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с выполнением ими служебных обязанностей.</p> <p>Осуществление проверки и применение соответствующих мер ответственности по</p>	<p>на основании поступившей информации</p>	<p>отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации</p>	<p>осуществление мер по предупреждению коррупции</p>

	каждому случаю нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка их сдачи. Предание гласности каждого установленного факта коррупции			
11.	Анализ соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.	1 раз в полугодие (до 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием)	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	обеспечения соблюдения муниципальными служащими, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции
12.	Анализ соблюдения муниципальными служащими ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудовых договоров	1 раз в полугодие (до 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием)	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	недопущение случаев нарушения ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
13.	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований	1 раз в полугодие (до 10 числа месяца,	отдел муниципальной службы и кадровой работы	повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта

	законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	следующего за отчетным полугодием)	администрации, отраслевые органы администрации	интересов
14.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	предупреждение коррупционных правонарушений
15.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел муниципальных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности и поступлении на службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	ежегодно, до 25 декабря	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов
III. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов				

16.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством. Выявление и устранение во время проведения антикоррупционной экспертизы коррупционных факторов	постоянно,	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации	исключение коррупционных факторов из проектов нормативных правовых актов
17.	Организация семинаров по вопросам подготовки проектов нормативных правовых актов и правовому просвещению	не реже 1 раза в полугодие	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации	повышение качества антикоррупционной экспертизы
18.	Привлечение граждан и организаций, аккредитованных на проведение независимой антикоррупционной экспертизы, к антикоррупционной работе	постоянно	отдел экономики администрации, отраслевые органы администрации	повышение качества антикоррупционной экспертизы
19.	Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации Гайского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет)	постоянно	МКУ «Информационный центр Гайского городского округа»	исключение коррупционных факторов из проектов нормативных правовых актов
20	Анализ выявленных в проектах нормативных правовых актов и нормативных правовых актах коррупционных факторов	не реже 1 раза в полугодие	отдел муниципальной службы и кадровой	повышение качества антикоррупционной экспертизы

		(до 1 июля и 15 декабря)	работы администрации	
II. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности				
21.	Оказание содействия отраслевым органам администрации в организации работы по противодействию коррупции	постоянно	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации	совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности
22.	Принятие мер по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных администрации и её отраслевым органам	постоянно	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	ранняя профилактика коррупционных правонарушений
23.	Разработка методических рекомендаций и памяток по реализации антикоррупционного законодательства	1 раз в полугодие	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации	совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности
24.	Проведение проверок на наличие аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, работе аукционных комиссий, в том числе по электронным базам данных единого государственного реестра юридических лиц и	постоянно	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности

	единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей			
25.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении муниципальными служащими своих функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	ежегодно, до 5 декабря	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	ранняя профилактика коррупционных правонарушений
26.	Подготовка информационно-аналитического обзора результатов работы по противодействию коррупции в администрации Гайского городского округа, размещение его на официальном сайте администрации Гайского городского округа в сети Интернет	один раз в полугодие	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации	совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности
27.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	ежегодно, до 9 декабря (по отдельному плану)	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности
28.	Обеспечение представления сведений в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228	по мере необходимости	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации,	совершенствование информационного обеспечения

			отраслевые органы администрации	антикоррупционной деятельности
IV. Антикоррупционное просвещение, обучение и воспитание <i>(п.31,32, в редакции постановления от 25.10.2021 № 1275-нА)</i>				
29.	Организация работы по доведению лицам, поступающим на муниципальную службу, муниципальным служащим правовых актов администрации, регламентирующих вопросы противодействия коррупции	по мере принятия правовых актов	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	предупреждение коррупционных правонарушений
30.	Проведение совещаний, семинаров по антикоррупционному законодательству с лицами, ответственными за кадровую работу в отраслевых органах администрации, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений	не реже 1 раза в полугодие	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации	предупреждение коррупционных правонарушений
31.	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	1 раз в год	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	повышение профессионализма субъектов антикоррупционной деятельности

32.	Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	не позднее 1 года со дня поступления на муниципальную службу	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	повышение профессионализма субъектов антикоррупционной деятельности
32.1	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (32.1внесен постановлением от 25.10.2021 № 1275-пА)	не позднее 01.09.2022	отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации, отраслевые органы администрации	повышение профессионализма субъектов антикоррупционной деятельности
VI. Деятельность администрации по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений				
33.	Проведение опросов предпринимателей по проблемам их взаимоотношений с контролирующими, надзорными органами	один раз в год, до 1 июля	отдел перспективного развития	устранение (снижение) избыточного административного давления на субъекты предпринимательства

34.	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о возможности сообщения о коррупционных проявлениях	ежеквартально	отдел перспективного развития	ранняя профилактика коррупционных правонарушений
35.	Выявление и устранение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Гайского городского округа	постоянно	отдел муниципальных закупок, отдел муниципальной службы и кадровой работы, отраслевые органы администрации	профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг
36.	Оказание консультационной, методической помощи контрактным управляющим заказчиков по вопросам организации работы и проведения процедуры закупок, товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	постоянно	отдел муниципальных закупок	минимизация коррупционных рисков
37	Анализ деятельности администрации по предоставлению муниципальных услуг, в том числе в многофункциональном центре	Один раз в полугодие, до 30 июня и 30 декабря	отдел экономики	обеспечение реализации прав и законных интересов граждан, юридических лиц; минимизация условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений
38.	Анализ исполнения администрацией, муниципальными учреждениями требований	ежегодно,	отдел финансового контроля	минимизация коррупционных рисков

	Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и направление его результатов в Совет по противодействию коррупции	до 1 марта года, следующего за отчетным		
39.	Проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений и предприятий в части целевого и эффективного использования бюджетных средств, сохранности и использования муниципального имущества	по отдельному плану	отдел финансового контроля, финансовое управление, МКУ КУИ	минимизация коррупционных рисков
40.	Обеспечение функционирования «телефона доверия», интернет-приемной, других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших им известными фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	постоянно	руководитель аппарата – начальник отдела по управлению делами и организационным вопросам	повышение уровня общественной активности в противодействии коррупции; совершенствование механизмов взаимодействия органов исполнительной власти с гражданами
41.	Проведение анализа публикаций антикоррупционной тематики в средствах массовой информации, интернет-ресурсах	постоянно	отдел муниципальной службы и кадровой работы	совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности

42.	Проведение опросов с целью выявления коррупционных проявлений	не реже 2-х раз в год	отдел по информационным технологиям и защите информации	минимизация коррупционных рисков
43.	Информирование граждан с использованием средств массовой информации и сети Интернет о возможной аренде недвижимого имущества, земли, результатах приватизации, предстоящих торгах в целях обеспечения «прозрачности» организации конкурсов и аукционов	при проведении торгов	МКУ КУИ	минимизация коррупционных рисков
44.	Проведение анкетирования среди участников образовательного процесса (обучающихся и их родителей) по вопросам проявления «бытовой» коррупции в подведомственных образовательных организациях	январь, сентябрь	отдел образования администрации	минимизация коррупционных рисков
45.	Привлечение членов Общественного Совета муниципального образования Гайский городской округ к осуществлению контроля за выполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных соответствующими планами	по мере необходимости	отдел муниципальной службы и кадровой работы	создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики
46.	Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального	постоянно	отдел муниципальной службы и кадровой	повышение информационной открытости

	сайта администрации Гайского городского округа требованиям к размещению и наполнению разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции,		работы, МКУ «Информационный центр Гайского городского округа»	
47.	Предоставление в комитет по профилактике коррупционных правонарушений по Оренбургской области отчета о реализации региональной программы противодействия коррупции в Оренбургской области на 2019 - 2024 годы, в части, касающейся органов местного самоуправления	ежегодно, до 15 июля, до 15 января	отдел муниципальной службы и кадровой работы, отраслевые органы администрации	совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности
48.	Проведение оценки эффективности деятельности администрации, в соответствии с Типовым положением об оценке эффективности деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Оренбургской области, утвержденным решением комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Оренбургской области (протокол заседания комиссии от 26.03.2020 № 27)	ежегодно, до 01 марта	отдел муниципальной службы и кадровой работы, отраслевые органы администрации	совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности